

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа №3 имени Ленинского комсомола»

ПРИКАЗ

от 28 февраля 2022 года

№ 30

г. Гагарин Смоленская область

О проведении мониторинга  
качества подготовки обучающихся  
в форме ВПР в 2022 году

В соответствии с письмами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21.01.2022 № 02-12 «О проведении ВПР в 2022 году» (далее — Порядок 2022), от 04.02.2022 № 02-25 «О внесении изменений в порядок и план-график проведения всероссийских проверочных работ в 2022 году», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.08.2021 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году», приказом Департамента Смоленской области по образованию и науке от 11.02.2022 № 97-ОД «Об утверждении порядка проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Смоленской области», приказом Департамента Смоленской области по образованию и науке от 14.02.2022 № 105-ОД «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Смоленской области в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году» и в целях оценки качества общего образования в общеобразовательных организациях муниципального образования «Гагаринский район» Смоленской области в 2022 году, приказом Комитета по образованию Администрации МО «Гагаринский район» №94 от 16.02.2022 года «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций муниципального образования «Гагаринский район» Смоленской области в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести всероссийские проверочные работы (далее ВПР) в соответствии с планом-графиком (Приложение №1).
2. ВПР по всем предметам проводить в кабинетах, закрепленными за классами.
3. Назначить школьным координатором проведения ВПР на уровне начального общего образования заместителя директора по УВР Малыгину Н.Н., на уровне основного и среднего общего образования заместителя директора по УВР Моисеенко Л.И.
4. Школьным координаторам проведения ВПР Малыгиной Н.Н., Моисеенко Л.И. обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО, получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО – участника ВПР, получение инструктивных материалов. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.
5. Школьным координаторам проведения ВПР Малыгиной Н.Н., Моисеенко Л.И. организовать проведение проверочных работ в соответствии с Порядком проведения ВПР в МБОУ «Средняя школа №3», проверку работ участников, заполнение электронной формы сбора результатов в ФИС ОКО, своевременно получить результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО.

6. Школьным координаторам проведения ВПР Малыгиной Н.Н., Моисеенко Л.И. обеспечить хранение работ участников на протяжении 90 дней с момента написания.

7. Назначить организаторами в аудиториях учителей, чьи уроки по расписанию приходятся на время проведения ВПР.

8. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- Проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- Получить от школьного координатора проведения ВПР материалы для проведения проверочной работы;
- Выдать комплекты проверочных работ участникам;
- Обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- Заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- Собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их школьному координатору проведения ВПР.

9. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык, математика, окружающий мир	4	Бобкова Т.А., Войлокова Т.В., Упорникова Н.А.
Русский язык	5-8	Везе Н.П., Чихунова О.В., Новикова М.Г.
Математика	5-8	Никитина Е.А., Истратова Л.В., Царикова И.А., Романенкова Л.С.
Биология	5-8	Рябцева Н.Д., Данькова С.М.
Химия	8	Рябцева Н.Д., Данькова С.М.
География	6-8	Моисеенко Л.И., Чамова О.Б.
Физика	7,8,11	Кривцов Д.И., Царикова И.А.
История	5-8	Феоктистова Е.К., Павлова И.А., Моисеенко Л.И.
Обществознание	6-8	Феоктистова Е.К., Павлова И.А., Моисеенко Л.И.
Английский язык	7	Кушнир Н.А., Позднякова Л.А.

10. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

11. Назначить техническим специалистом на время проведения ВПР учителя физики Кривцова Д.И. Техническому специалисту Кривцову Д.И. обеспечить загрузку формы сбора результатов ФИС ОКО в соответствии с планом-графиком проведения ВПР.

12. Определить общественными наблюдателями при проведении ВПР библиотекаря Зайцеву В.С., социального педагога Отрадину Т.В., вожатую Воробьеву Т.А., председателя Совета родителей Ерушеву М.В.

13. Ответственность за исполнением приказа оставляю за собой.

Утверждаю:  
Директор МБОУ «Средняя школа № 3»  
Г.И.Тюрина

