



**КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГАГАРИНСКИЙ РАЙОН»  
СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

от 15.09.2021

№ 457/1

**Об утверждении Дорожной карты по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании «Гагаринский район» Смоленской области в 2022 году**

В целях организации качественной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании «Гагаринский район» Смоленской области в 2022 году

**Приказываю:**

1. Утвердить прилагаемую Дорожную карту по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании «Гагаринский район» Смоленской области в 2022 году (приложение).
2. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Председатель Комитета по образованию



**Ю. А. Панкратова**



Приложение  
к приказу Комитета по  
образованию муниципального  
образования «Гагаринский район»  
Смоленской области  
от «15» сентября 2021 г. № 457/1

**Дорожная карта  
по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по  
образовательным программам основного общего и среднего общего образования  
в муниципальном образовании «Гагаринский район» Смоленской области в 2022  
году**

№	Мероприятие	Сроки реализаци и	Ответственные
<b>1. Нормативно-правовое обеспечение ГИА</b>			
1.	<p>Разработка и утверждение муниципальных нормативных документов по подготовке и проведению ГИА:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- постановление Администрации муниципального образования «Гагаринский район» Смоленской области о проведении ГИА на территории муниципального образования «Гагаринский район» Смоленской области в 2022 году;</li> <li>- приказы Комитета по образованию Администрации муниципального образования «Гагаринский район» Смоленской области:</li> <li>- о проведении итогового сочинения (изложения) в 2021/2022 году;</li> <li>- о проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах.</li> </ul>	<p>Апрель 2022</p> <p>Декабрь 2021</p> <p>Февраль 2022</p>	<p>Председатель Комитета по образованию Администрации муниципального образования «Гагаринский район» Смоленской области Ю. А. Панкратова (далее – Ю. А. Панкратова) Главный специалист Комитета по образованию В. И. Сокова (далее - В. И. Сокова)</p>
1.1.	<p>Обновление методических материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- рекомендации по оформлению школьных и предметных информационных стендов;</li> <li>- рекомендации по проведению классных часов с выпускниками и родительских собраний (с приложением перечня тем);</li> <li>- рекомендации по оформлению информационных блоков в школьных библиотеках;</li> <li>- рекомендации по работе сайтов и телефонов «горячей линии»;</li> <li>- рекомендации по психологическому сопровождению родителей (законных представителей) участников ГИА, учителей-предметников, членов предметных комиссий.</li> </ul>	<p>В течение года</p>	<p>Муниципальные общеобразовательные организации (далее – ОО) В. И. Сокова</p>
<b>2. Информационно-аналитическое обеспечение ГИА</b>			
2.1.	<p>Подготовка аналитических отчетов по итогам</p>	<p>Июль –</p>	<p>В. И. Сокова</p>



№	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
	ГИА в 2022 году	август 2022	
2.2.	Проведение статистического анализа по итогам ГИА в 2022 году	Июль – август 2022	В. И. Сокова
2.3.	Представление итогов проведения ГИА с анализом проблем и постановкой задач на семинарах: - руководителей и заместителей директоров по УВР; - руководителей методических объединений; - учителей предметников.	Сентябрь – октябрь 2022	Начальник отдела информационно-методической службы Комитета по образованию Н.В. Куржос (далее – Н.В. Куржос) В. И. Сокова
2.4.	Проведение анализа результатов ГИА выпускников 2022 года, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием и медали «За особые успехи в учении»	Сентябрь 2022	В. И. Сокова
2.5.	Проведение анализа недостатков и нарушений, выявленных при подготовке и проведении ГИА в 2022 году	Сентябрь 2022	В. И. Сокова
2.6.	Проведение анализа результатов работы ОО по подготовке и проведению ГИА в 2022 году	Октябрь 2022	Ю. А. Панкратова В. И. Сокова
2.7.	Проведение анализа результатов ЕГЭ в общеобразовательных организациях с профильным обучением	Сентябрь 2022	В. И. Сокова
2.8.	Проведение мониторинга продолжения обучения выпускниками XI классов 2022 года, не получивших аттестат о среднем общем образовании	Октябрь 2022	В. И. Сокова
<b>3. Организационно-технологическое обеспечение ГИА</b>			
3.1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2022 году из числа: - выпускников ОО текущего учебного года; - выпускников прошлых лет; - лиц, не прошедших ГИА в 2021 году; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов, детей-инвалидов	Ноябрь – декабрь 2021	ОО В. И. Сокова
3.2.	Формирование списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА в соответствии с графиком, внесение данных сведений в РИС членов ГЭК; организаторов ППЭ; технических специалистов ППЭ; ассистентов (при необходимости); специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ (при необходимости); экзаменаторов-собеседников (при проведении ГВЭ в устной форме).	Январь - март 2022	Ю. А. Панкратова В. И. Сокова А.В. Мальцев ОО
3.3.	Организация работы по сбору данных от ОО в	Ноябрь	В. И. Сокова

№	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
	соответствии с утвержденным Рособрнадзором форматом и составом файлов региональной информационной системы обеспечения проведения ЕГЭ и ОГЭ.	Декабрь Январь Февраль	А.В. Мальцев
3.4.	Проведение инструктажа по подготовке и ведению региональной базы данных выпускников 9 и 11 (12) классов.	Ноябрь 2021	В. И. Сокова А.В. Мальцев
3.5.	Проведение совещания с экспертами по проверке итогового сочинения (изложения).	Ноябрь 2021	В. И. Сокова
3.6.	Подготовка и проведение итогового сочинения (изложения)	Октябрь 2021 Май 2022	Ю. А. Панкратова В. И. Сокова ОО
3.7.	Организация и проверка готовности систем видеонаблюдения в ППЭ	в период подготовки ГИА	«Ростелеком» (далее – Ростелеком) А.В. Мальцев В. И. Сокова МБОУ «Средняя школа №3»
3.8.	Создание условий в ППЭ для участников с ограниченными возможностями здоровья	в период подготовки и проведения ГИА	Ю. А. Панкратова В. И. Сокова ОО
3.9.	Предоставление в Департамент Смоленской области по образованию и науке списков выпускников общеобразовательных организаций, не получивших аттестат об основном общем и среднем общем образовании и зарегистрированных для участия в ГИА	Август 2022	В. И. Сокова
3.10.	Получение экзаменационных материалов для проведения ГИА в сроки, устанавливаемые Федеральной службой по надзору в сфере образования	по мере получения материалов	В. И. Сокова
3.11.	Организация взаимодействия по обеспечению безопасности участников ГИА с МО МВД России «Гагаринский»	в период проведения ГИА	Ю. А. Панкратова В. И. Сокова
3.12.	Организация взаимодействия по обеспечению медицинского сопровождения ГИА с ОГБУЗ «Гагаринская ЦРБ»	в период проведения ГИА	Ю. А. Панкратова В. И. Сокова
3.13.	Проведение ГИА в сроки, устанавливаемые приказами Минпросвещения России и Рособрнадзора	Март – сентябрь 2022	Ю. А. Панкратова В. И. Сокова ОО
3.14.	Обеспечение организации обучения участников ГИА по технологии проведения ГИА и правилам заполнения бланков ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ	Март – апрель 2022	В. И. Сокова ОО
3.15.	Проведение федеральных тренировочных мероприятий по апробации новых технологий проведения ГИА	в течение года по расписани	В. И. Сокова ОО



№	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
		ю Рособрнадз ора	
3.16.	Проведение региональных тренировочных мероприятий	Март-апрель 2022	В. И. Сокова ОО
3.17.	Апробация итогового собеседования по русскому языку в 9 классах	по расписанию ю Рособрнадз ора	В. И. Сокова ОО
3.18.	Тестирование системы видеонаблюдения перед основным периодом ЕГЭ	Май 2022	Ростелеком А.В. Мальцев В. И. Сокова МБОУ «Средняя школа №3»
3.19.	Сбор информации для разработки нормативной базы проведения ГИА-9 и ГИА-11 в общеобразовательных организациях Смоленской области в 2022 году (места расположения ППЭ, руководители и организаторы ППЭ)	по мере необходимости	В. И. Сокова ОО
3.20.	Организация информационного обмена на региональном уровне по установленным каналам связи	в период проведения ГИА	Ю. А. Панкратова В. И. Сокова
<b>4. Организационно-методическое обеспечение ГИА</b>			
4.1.	Участие педагогических работников во Всероссийских и межрегиональных совещаниях, научно-практических конференциях	в течение 2021/2022 уч.г.	В. И. Сокова ОО
4.2.	Участие в проектах по апробации программных комплексов и процедур усовершенствования ГИА-9 и ГИА-11	в течение 2021/2022 уч.г.	В. И. Сокова А.В. Мальцев ОО
4.3.	Участие в информационно-методических семинарах для специалистов муниципальных органов управления образованием региона по учебным предметам по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11 (по отдельному плану)	в течение 2021/2022 уч.г.	В. И. Сокова
4.4.	Мониторинг качества образования, выявление школ с низкими результатами обучения. Включение школ с низкими образовательными результатами в реализацию муниципального проекта «Повышение качества образования в общеобразовательных организациях муниципального образования «Гагаринский район» Смоленской области.	Май 2022	Заместитель председателя Комитета по образованию Администрации муниципального образования «Гагаринский район» Смоленской области Л. П. Гафарова (далее – Л. П. Гафарова) В. И. Сокова
4.5.	Организация и проведение независимого	Ноябрь	Л.П. Гафарова

№	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
	диагностического тестирования в форме ЕГЭ, ОГЭ на добровольной основе	2021 – март 2022	
4.6.	Участие учителей-предметников в обучающих семинарах-практикумах по результатам ГИА	Сентябрь – декабрь 2022	Н.В. Куржос Ю. А. Панкратова
4.7.	Участие в курсах по повышению квалификации руководителей, заместителей руководителей и педагогических работников образовательных организаций, показавших низкие результаты по итогам ГИА	в течение 2021/2022 уч.г.	Н.В. Куржос В. И. Сокова
4.8.	Участие в региональных совещаниях, научно-методических конференциях, семинарах по вопросам ГИА-9 и ГИА-11	по мере проведения	Ю. А. Панкратова В. И. Сокова А.В. Мальцев
4.9.	Участие в информационно-методических мероприятиях для учителей-предметников по вопросам подготовки обучающихся к ГИА	Октябрь 2021 – апрель 2022 .	Н.В. Куржос В.И. Сокова
<b>5. Информационное обеспечение ГИА</b>			
5.1.	Освещение подготовки к проведению ГИА в Гагаринском районе в СМИ.	Октябрь 2021 – июнь 2022	Ю. А. Панкратова В. И. Сокова
5.2.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей)	в течение 2021/2022 уч.г.	Ю. А. Панкратова В. И. Сокова ОО
5.3.	Обеспечение проведения родительских собраний в образовательных организациях по вопросу подготовки и проведения ГИА в 2022 году	Ноябрь 2021 – апрель 2022	Ю. А. Панкратова В. И. Сокова ОО
5.4.	Обеспечение своевременного размещения на информационных сайтах и стендах сведений по организации и проведению ГИА	Ноябрь 2019 сентябрь 2022	Ю. А. Панкратова В. И. Сокова ОО
5.5.	Участие в селекторных совещаниях по подготовке и проведению ГИА	в период подготовки и проведения ГИА	Ю. А. Панкратова В. И. Сокова
5.6.	Выступления на совещаниях руководителей ОУ по организации и проведению ЕГЭ и ОГЭ	В течение года	Л.П. Гафарова В. И. Сокова А.В. Мальцев
5.7.	Проведение совещания с зам. директорами по проведению итогового сочинения (изложения)	Ноябрь 2022	Сокова В. И.
<b>6. Финансовое обеспечение ГИА</b>			
6.1.	Подготовка технической базы ППЭ для проведения ГИА: приобретение расходных материалов	Апрель-май 2022	Ю. А. Панкратова В. И. Сокова



№	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
<b>7. Контроль за организацией и проведением ГИА</b>			
7.1.	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с ее участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА	в период подготовки и проведения ГИА	Ю. А. Панкратова Л.П. Гафарова В. И. Сокова
7.2.	Проведение проверки готовности ППЭ	Май 2022	В. И. Сокова А.В. Мальцев
7.3.	Осуществление контроля за проведением итогового сочинения (изложения)	Декабрь 2021	Ю. А. Панкратова Л.П. Гафарова В.И. Сокова
7.4.	Проведение собеседований с руководителями и заместителями руководителей общеобразовательных организаций по организации и подготовке к ГИА в 2022 году	в период подготовки и проведения ГИА	Ю. А. Панкратова Л.П. Гафарова В. И. Сокова
7.5.	Организация контроля за оформлением информационных стендов в образовательных организациях по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 году, размещением соответствующей информации на сайтах ОО.	в период подготовки и проведения ГИА	Ю. А. Панкратова В. И. Сокова